



## PENGADILAN TINGGI KENDARI

Jl. Mayjen D.I. Panjaitan No. 165 ☎ (0401) 3190310-3192097 Fax. (0401) 3192097

Website : [www.pt-sultra.go.id](http://www.pt-sultra.go.id), Email : Ptkendari@yahoo.co.id

**KENDARI - 93117**

Kendari, 30 November 2015

Nomor : W23-U/1730 /KP.01/XI/2015  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Mahkamah Agung  
khususnya di area VI Penguatan Akuntabilitas Kenerja

Kepada Yth. :  
Ketua Area VI ( Penguatan Akuntabilitas Reformasi Birokrasi )  
Di  
Jakarta

Menindaklanjuti surat Ketua Area VI Penguatan Akuntabilitas Reformasi Birokrasi Mahkamah Agung RI Nomor : B-705/Bua.3/11/2015 tanggal 13 November 2015 perihal Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Mahkamah Agung khususnya di Area VI Penguatan Akuntabilitas Kenerja, bersama ini dengan hormat kami kirimkan Perjanjian Kinerja Tahun 2015 pada Pengadilan Tinggi Kendari.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



PENGADILAN TINGGI KENDARI  
PANITERA/SEKRETARIS,

**ARMAN, SH**  
NIP. 19571023 198103 1 004

Tembusan :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
3. Arsip.

## PERNYATAAN PERJANJIAN KERJA



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Drs. Hardipin, S.H

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Tinggi Kendari

Selanjutnya disebut ***pihal pertama***

N a m a : Arman, S.H

Jabatan : Panitera / Sekretaris Pengadilan Tinggi Kendari

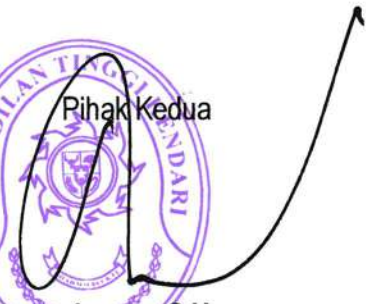
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut ***pihak kedua***

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 18 Nopember 2015

Pihak Kedua  
  
Arman, S.H

Pihak Pertama  
  
Drs. Hardipin, S.H

# PERJANJIAN KERJA UNTUK TAHUN 2015

UNIT KERJA :            PENGADILA TINGGI KENDARI

| No. | Sasaran Program / Kegiatan                                                       | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                                 | Target               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.  | Peningkatan kualitas pelayanan dibidang kepegawaian terhadap aparatur peradilan. | a. Penyelesaian pengangkatan CPNS PNS, kenaikan pangkat dan Kenaikan Gaji Berkala pegawai tepat waktu.<br>b. Penyelesaian usul pensiun pegawai tepat waktu.<br>c. Terlaksananya rapat BAPERJAKAT.                 | 95 %<br>95 %<br>95 % |
| 2.  | Peningkatan pengelolaan keuangan dan anggaran berbasis kinerja .                 | Terealisasinya penyerapan anggaran belanja gaji pegawai, belanja barang dan belanja modal.                                                                                                                        | 95 %                 |
| 3.  | Terwujudnya fasilitas sarana dan prasarana perkantoran.                          | a. Terlaksananya pengadaan barang inventaris kantor.<br>b. Realisasi pemeliharaan/perawatan Gedung dan barang inventaris kantor.                                                                                  | 95 %<br>95%          |
| 4.  | Terlaksananya Tertib Administrasi Tata Persuratan.                               | a. Pembukaan surat masuk dan didisposisi diarahkan keunit pengelola untuk ditindak lanjuti.<br>b. Diteliti / diperiksa kebenaran isi dan maksud surat keluar dan di beri paraf bukti persetujuan..                | 95 %<br>95 %         |
| 5.  | Terlaksananya penyusunan laporan semester dan tahunan.                           | a. Penyampaiaan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ( LKjIP ), Penyusun RKT, PKT dan IKU,<br>b. Laporan Semester dan Tahunan<br>- Sistem Akuntansi Instansi ( SAI )<br>- Bezeting, Nominatif dan DUK tepat waktu. | 95 %<br>95 %         |

Kendari, 18 Nopember 2015



Pengadilan Tinggi Kendari  
Panitera / Sekretaris

Arman, S.H

Wakil Sekretaris

Drs. Hardipin, S.H

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANWAR, S.H.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan pada Pengadilan Tinggi Kendari

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **Drs. HARDIPIN, S.H.**

Jabatan : Wakil Sekretaris pada Pengadilan Tinggi Kendari

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

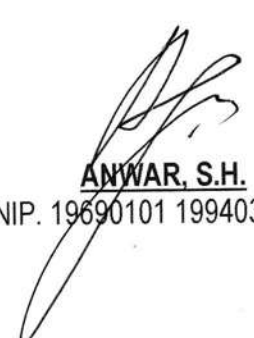
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 24 November 2015

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,  
  
**Drs. HARDIPIN, S.H.**  
NIP. 19621231 199103 1 047

  
**ANWAR, S.H.**  
NIP. 19690101 199403 1 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

### UNIT KERJA : PENGADILAN TINGGI KENDARI

| No | Sasaran Program / Kegiatan                                            | Indikator Kinerja                                                                                                                                          | Target                |
|----|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. | DIPA 01<br>Peningkatan kualitas pengelolaan anggaran berbasis kinerja | a. Presentase penyerapan anggaran belanja gaji.<br>b. Presentase penyerapan anggaran belanja barang.<br>c. Penyampaian laporan keuangan Satker dan Korwil. | 90 %<br>95 %<br>100 % |
| 2. | DIPA 03<br>Peningkatan kualitas pengelolaan anggaran berbasis kinerja | a. Presentase penyerapan anggaran belanja barang.<br>b. Penyampaian laporan keuangan Satker                                                                | 98 %<br>100 %         |

  
Wakil Sekretaris  
Pengadilan Tinggi Kendari  
  
**Drs. HARDIAN, S.H.**  
NIP. 19621231 199103 1 047

Kendari, 24 November 2015  
Kepala Sub Bagian Keuangan  
Pengadilan Tinggi Kendari

  
**ANWAR, S.H.**  
NIP. 19690101 199403 1 001

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : KARMILA, SE., MH

Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian pada Pengadilan Tinggi Kendari

selanjutnya disebut **pihak pertama**,

NAMA : Drs. HARDIPIN, SH

Jabatan : Wakil Sekretaris pada Pengadilan Tinggi Kendari

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 24 November 2015

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,  
  
Drs. HARDIPIN, SH

  
KARMILA, SE., MH

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

UNIT KERJA : Pengadilan Tinggi Kendari

| No | Sasaran Program / Kegiatan                                  | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                          |
|----|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. | Peningkatan kualitas sumber daya manusia.                   | a. Persentase pegawai yang mengikuti diklat teknis yudisial.<br>b. Persentase pegawai yang mengikuti diklat non teknis yudisial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100%<br>90%                                     |
| 2. | Peningkatan kualitas pelayanan terhadap aparatur peradilan. | a. Menindaklanjuti / melaksanakan surat-surat masuk.<br>b. Penyelesaian pengangkatan CPNS, usul PNS, Kenaikan Pangkat dan Surat Keputusan tentang Kenaikan Pangkat, serta Kenaikan Gaji Berkala pegawai tepat waktu.<br>c. Menindaklanjuti usul Pensiun, Mutasi, Promosi Jabatan, Cuti dan Piagam Penghargaan Satya Lencana.<br>d. Melaksanakan kegiatan pelantikan dan serah terima jabatan.<br>e. Melaksanakan rapat berperjakat dan membuat Surat Keputusan.<br>f. Membuat data kepegawaian ( DUK, Bezetting, DUS, dan Data Statistik Pegawai ).<br>g. Mengelola aplikasi / sistem informasi Kepegawaian ( daftar hadir komdanas, SIKEP, dan SAPK ). | 100%<br>98%<br>98%<br>95%<br>95%<br>100%<br>98% |

Kendari, 24 November 2015

Pengadilan Tinggi Kendari  
Wakil Sekretaris



( Drs. NARDIN,SH )

Kepala Sub Bagian Kepegawaian



( KARMILA, SE., MH )

## PERNYATAAN PERJANJIAN KERJA



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : IRMAYANTI MUCHTAR, ST.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Pengadilan Tinggi Kendari

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

N a m a : DRS. HARDIPIN, S.H.

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Tinggi Kendari

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 24 Nopember 2015

Pihak Kedua



DRS. HARDIPIN, SH

Pihak Pertama



IRMAYANTI MUCHTAR, ST.

## PERJANJIAN KERJA UNTUK TAHUN 2015

### UNIT KERJA : PENGADILAN TINGGI KENDARI

| No. | Sasaran Program / Kegiatan        | Indikator Kinerja                                                                                            | Target |
|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1.  | Penyusunan Laporan                | a. Penyusunan Laporan Bulanan                                                                                | 95%    |
|     |                                   | b. Penyusunan Laporan Tahunan                                                                                | 95%    |
|     |                                   | c. Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP )                                                   | 90%    |
| 2.  | Penatausahaan Barang Milik Negara | a. Pengadaan, Pendistribusian, Pemeliharaan/Perawatan, Penghapusan, dan Penetapan Status Barang Milik Negara | 90%    |
|     |                                   | b. Pengelolaan Aplikasi Simak BMN, Simak BMN Wilayah, dan Aplikasi Persediaan.                               | 95%    |
| 3.  | Penatausahaan Administrasi Umum   | a. Registrasi Surat Masuk dan Keluar                                                                         | 95%    |
|     |                                   | b. Pendistribusian Surat Masuk                                                                               | 95%    |
|     |                                   | c. Mengelola surat masuk dan keluar pada Sub Bagian Umum.                                                    | 95%    |

Kendari, 24 Nopember 2015

Pengadilan Tinggi Kendari  
Wakil Sekretaris,  
  
**DRS. HARDIPIN, SH**

Kepala Sub Bagian Umum



**IRMAYANTI MUCHTAR, ST.**



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : NORHASIDI, SH.

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Tinggi Kendari

Selanjutnya disebut **pihak pertama**;

N a m a : ARMAN, SH.

Jabatan : Panitera Pengadilan Tinggi Kendari

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**;

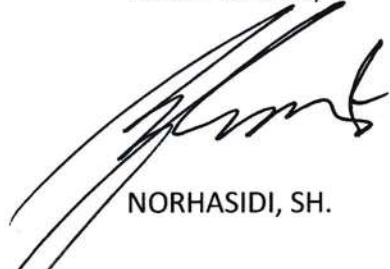
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 27 November 2015

Pihak Kedua,  
  
ARMAN, SH.

Pihak Pertama,  
  
NORHASIDI, SH.

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit kerja : Pengadilan Tinggi Kendari.

| NO | Sasaran Program / Kegiatan                                                       | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. | Meningkatnya penyelesaian perkara Perdata dan Pidana                             | a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan .<br>b. Persentase perkara masuk yang diselesaikan.<br>- Perkara yang diputus.<br>- Perkara yang diminutasi.<br>- Pengembalian berkas perkara yang sudah diputus kepada PN. Pengaju. | 100 %<br><br><br><br><br>90 %<br><br>90 %<br><br>90 % |
| 2. | Meningkatnya efektifitas pengelolaan administrasi dan registrasi                 | a. Persentase administrasi persuratan yang diselesaikan.<br>b. Persentase registrasi perkara yang diselesaikan                                                                                                                    | 90 %<br><br>90 %                                      |
| 3. | Meningkatnya penataan arsip.                                                     | a. Persentase penataan arsip surat .<br>b. Persentase penataan arsip berkas perkara yang aktif dan in aktif                                                                                                                       | 90 %<br><br>90 %                                      |
| 4. | Meningkatnya kualitas pembinaan dan bimbingan serta pengawasan terhadap bawahan. | a. Persentase Pengaduan masyarakat yang ditindak lanjuti .<br>b. Persentase temuan hasil pengawasan internal yang ditindak lanjuti.                                                                                               | 90 %<br><br>90 %                                      |

Kendari, 27 November 2015

  
 Panitera  
 ARMAN, SH.

Wakil Panitera,  
  
 NORHASIDI, SH.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : I MADE ARDANA, SH.

Jabatan : Panitera Muda Pidana pada Pengadilan Tinggi Kendari

Selanjutnya disebut pihak pertama;

N a m a : NORHASIDI, SH.

Jabatan : Wakil Panitera pada Pengadilan Tinggi Kendari

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua;

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 24 November 2015

Pihak Kedua,



NORHASIDI, SH.

Pihak Pertama,



I MADE ARDANA, SH.

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit kerja : Panitera Muda Pidana Pengadilan Tinggi Kendari.

| NO | Sasaran Program / Kegiatan                                                                                                        | Indikator Kinerja                                                                                                                                                          | Target       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. | Melaksanakan peningkatan penyelesaian administrasi persuratan dan pengarsipan di Kepaniteraan Muda Pidana.                        | a. Persentase sisa surat-surat masuk yang diselesaikan.<br>b. Persentase surat-surat masuk yang diselesaikan.                                                              | 90 %<br>90 % |
| 2. | Melaksanakan peningkatan pengelolaan dan penyelesaian administrasi / registrasi perkara banding pidana Pengadilan Tinggi Kendari. | a. Persentase sisa penyelesaian administrasi dan registrasi perkara pidana banding.<br>b. Persentase administrasi dan registrasi perkara pidana banding yang diselesaikan. | 90 %<br>90 % |
| 3. | Melaksanakan peningkatan penyelesaian administrasi dan registrasi penetapan penahanan.                                            | a. Persentase sisa penetapan penahanan yang belum diselesaikan.<br>b. Persentase penyelesaian penetapan penahanan yang masuk.                                              | 90 %<br>90 % |
| 4. | Melaksanakan peningkatan pembinaan dan bimbingan kepada bawahan.                                                                  | a. Presentase terhadap penyelesaian tugas-tugas yang diberikan.                                                                                                            | 90 %         |

Kendari, 24 November 2015

Wakil Panitera,

  
NORHASIDI, SH.

Panitera Muda Pidana,

  
I MADE ARDANA, SH.

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tanagn di bawah ini :

Nama : AHMAD RIFAI SALLA, S.H.

Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Tinggi Kendari

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : NORHASIDI , S.H.

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Tinggi Kendari

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua,**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 24 November 2015

Pihak Kedua

NORHASIDI ,S.H.

Pihak Pertama

AHMAD RIFAI SALLA, S.H.

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

## UNIT KERJA : PENGADILAN TINGGI KENDARI

| No. | Sasaran Program/Kegiatan                                                                       | Indikator Kinerja                                                                                                                                                      | Target               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.  | Meningkatnya penyelesaian perkara                                                              | a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan<br>b. Persentase perkara yang diselesaikan<br>c. Persentase perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu maksimal 6 bulan | 90 %<br>90 %<br>90 % |
| 2.  | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara                                       | a. Persentase berkas yang diajukan banding yang disampaikan secara lengkap<br>b. Persentase berkas yang diregister dan siap didistribusikan ke Majelis.                | 90 %<br>90 %         |
| 3.  | Peningkatan efektifitas pengadministrasian dan registrasi perkara dan keuangan perkara perdata | a. Pengadministrasian persuratan<br>b. Pengadministrasian dan registrasi penyelesaian perkara perdata dan pengelolaan keuangan perkara perdata                         | 90 %<br>90 %         |
| 4.  | Peningkatan penataan pengarsipan berkas perkara                                                | a. Membuat berita acara sidang pengetikan putusan dan minutas<br>b. Pelaksanaan penataan arsip berkas perkara perdata                                                  | 90 %<br>90 %         |



Wakil Panitera

NORHASIDI, S.H.

Kendari, 24 November 2015

Panitera Muda Perdata

AHMAD RIFAI SALLA, S.H.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tanagn di bawah ini :

Nama : H. ABD. WALI S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Hukum Pengadilan Tinggi Kendari

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : NORHASIDI , S.H.

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Tinggi Kendari

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua,**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 24 November 2015

Pihak Kedua

NORHASIDI ,S.H.

Pihak Pertama

H. ABD. WALI , S.H.,M.H.

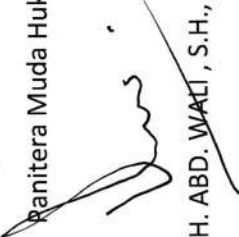
# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

## UNIT KERJA : PENGADILAN TINGGI KENDARI

| No. | Sasaran Program/Kegiatan                                                                        | Indikator Kinerja                                                                                                       | Target         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.  | Peningkatan pembuatan laporan bulanan                                                           | a. Persentase peningkatan dilaporan perkara<br>b. Persentase laporan kegiatan hakim dan keuangan perkara                | 100 %<br>100 % |
| 2.  | Peningkatan mengupload putusan ke direktori putusan                                             | - Persentase mengupload putusan ke direktori putusan                                                                    | 100 %          |
| 3.  | Peningkatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap laporan perkara dari Pengadilan Negeri | - Persentase pelaksanaan monitoring dan evaluasi laporan perkara dari Pengadilan Negeri                                 | 100 %          |
| 4.  | Peningkatan pengelolaan arsip perkara in aktif elektronik dan manual                            | - Persentase pengelolaan arsip perkara in aktif elektronik dan manual                                                   | 90 %           |
| 5.  | Peningkatan kualitas pengawasan                                                                 | a. Persentase pengaduan yang ditindak lanjuti<br>b. Persentase temuan hasil pemeriksaan eksternal yang ditindak lanjuti | 100 %<br>90 %  |

  
 Wakil Panitera  
  
 NORHASIDI, S.H.

Kendari, 24 November 2015  
 Panitera Muda Hukum

  
 H. ABD. WALI, S.H., M.H.